PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, Diciembre 21 de 2022

Señor.
JOSE ROGELIO BAENA GÓMEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3376467 del año 2022.
Coordinador Académico
Centro de Comercio y Servicios
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Diciembre del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3376467 del año 2022

JORGE EDUARDO PEREZ VELASQUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.088.277.285 de Pereira, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE ($42.770.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Enero de 2022 por valor de UN MILLON CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($1.040.000). b) 10 pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2022 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE ($2.730.000)

Plazo: Será hasta el 21 de Diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar Servicios Personales de Carácter Temporal para Orientar la Formación Profesional Programada por el Centro Comercio y Servicios en la Red Comercio y Ventas, en el Área Negociación Internacional en la vigencia 2022.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas del 1 al 20 de Diciembre de 2022	Acciones proyectadas el 21 de Diciembre de 2022	Evidencias
1	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en actividades de inducción a los aprendices conforme a los lineamientos institucionales	En el presente periodo no se requirió esta actividad.	En el presente periodo no se requirió esta actividad.	Cronograma. Contenido del Curso

<table>
<tr>
<td>2</td>
<td>Identificar aprendizajes previos que han sido adquiridos por los Aprendices que se encuentran en proceso de formación</td>
<td>En el presente periodo no se requirió esta actividad.</td>
<td>En el presente periodo no se requirió esta actividad.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Utilizar el LMS y herramientas tecnológicas para planear, organizar y desarrollar las actividades de aprendizaje en las fichas asignadas, teniendo en cuenta la Guía de Desarrollo curricular y/o la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales, para la modalidad de formación asignada</td>
<td>Desarrollar las actividades relacionadas a la prestación de servicios profesionales como instructor integral, en las actividades:

Fichas Titulada Virtual:

<table>
<tr><th>FICHA</th><th>INICIO</th><th>FIN</th></tr>
<tr><td>2348753 – AP/14– AA3, AA6, AA8</td><td>25-10-22</td><td>16-12-22</td></tr>
<tr><td>2348760 – AP/14– AA3, AA6, AA8</td><td>25-10-22</td><td>16-12-22</td></tr>
<tr><td>2521939 – AP/2 - AA23, AA25.</td><td>17-10-22</td><td>04-12-22</td></tr>
<tr><td>2547462– AP/2 – AA23, AA25.</td><td>17-10-22</td><td>04-12-22</td></tr>
<tr><td>2627193– AP/1 – AA5, AA6, AA7</td><td>11-10-22</td><td>16-12-22</td></tr>
<tr><td>2675906– Inducción – AA6, AA7</td><td>28-11-22</td><td>17-12-22</td></tr>
</table>
</td>
<td>Publicación de anuncios

Respuesta mensajes de correo plataforma.

Configuración y cierre de la plataforma LMS Territorium, en las fichas:
- 2521939 – Desarrollo Publicita.
- 2547462 – Desarrollo Publicita.
- 2627193 – Desarrollo Publicita.</td>
<td>Formato Planeación Pedagógica.
LMS Territorium (Herramientas: Contenido del curso, Evidencias, Cronogramas, informe estadístico, matriz seguimiento formación)</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Reportar oportunamente situaciones académicas y/o disciplinarias de los</td>
<td>Reuniones Equipo Ejecutor los días 05 y 06 de Diciembre</td>
<td>En el presente periodo no se requirió esta actividad.</td>
<td>Acta del equipo ejecutor.</td>
</tr>
</table>

	aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA.			
5	Acompañar a los aprendices en actividades de bienestar, de acuerdo con la programación definida por el equipo de Bienestar al Aprendiz, para las fichas en las que orienta formación	En el presente periodo no se requirió esta actividad.	En el presente periodo no se requirió esta actividad.	
6	Evaluar y retroalimentar (en cada una de las fichas asignadas) las evidencias de aprendizaje de manera oportuna, para establecer el logro de los resultados de aprendizaje	Desarrollo evidencias en las fichas de formación: - 2348753: AP14–EV3, EV6, EV8. - 2348760: AP12– EV3, EV6, EV8. - 2521939: AP2–EV23, EV23. - 2547462: AP2– EV23, EV25. - 2627193: AP1– EV5, EV6, EV7. - 2675906: Inducción–EV6, EV7.	Desarrollo evidencias en las fichas de formación: - 2348753: AP14–EV3, EV6, EV8. - 2348760: AP12– EV3, EV6, EV8. - 2521939: AP2–EV23, EV23. - 2547462: AP2– EV23, EV25. - 2627193: AP1– EV5, EV6, EV7. - 2675906: Inducción–EV6, EV7.	Pantallazo territorium de las evidencias y retroalimentaciones
7	Emitir de manera oportuna los juicios de evaluación en la plataforma Sofia Plus, aplicando procedimientos y plazos de acuerdo con la modalidad de formación.	Emisión de Juicios Evaluativos en las Fichas: 2521939 - Desarrollo Publicitario. 2547462 - Desarrollo Publicitario. 2627193 - Desarrollo Publicitario.	En el presente periodo no se requirió esta actividad.	Reporte de Juicios Evaluativos.
8	Realizar cierre y/o evaluación al desarrollo de programas de	En el presente periodo no se requirió esta actividad.	En el presente periodo no se requirió esta actividad.	-

	formación, estableciendo pertinencia, índice de deserción y observaciones para la mejora del Diseño Curricular (Acta y/o reporte)			
9	Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato.	En el presente periodo no se requirió esta actividad.	En el presente periodo no se requirió esta actividad.	
10	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo y participar en las actividades programadas	Se hace uso de los formatos establecidos en el sistema integrado de gestión GTH-F-062 V09 Formato informe mensual que ejecución contractual	En el presente periodo no se requirió esta actividad.	- Informe de pago de diciembre 2022

	en el Centro de Formación			
11	Acreditar el pago oportuno de la seguridad social dentro de las fechas de acuerdo con el número de identificación que le corresponda. (El incumplimiento de esta obligación dará lugar a la aplicación del procedimiento que contempla el artículo 86 de la Ley 1474 del 2011)	Pago oportuno de la seguridad social, correspondiente al mes de Noviembre de 2022	En el presente periodo no se requirió esta actividad.	Planilla de Pago.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7860262292** de la planilla, expedido por SOI correspondiente al mes de **Noviembre** del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI X NO_ he suscrito otro u otros contratos con entidades del Estado los cuales se encuentran en ejecución; la anterior declaración de acuerdo

con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

JORGE EDUARDO PÉREZ VELÁSQUEZ
Contratista
C.C. No. 1.088.277.285

Recibí a satisfacción:

JOSE ROGELIO BAENA GÓMEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3376467 - 2022.
Coordinador Académico